

# TMMOB DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Disiplin Suçları Ve Cezalar

#### • *Yazılı Uyan Cezaları*

Madde 7- Yazılı yarı cezası: ilgili meslek mensubunun mesleğini uygularken meslek dışı işleri, üçüncü kişiler, TMMOB ve Oda birimleriyle daha düzenli ve uyumlu bir tutum içinde olması gerektiğinin yazılı ile bildirilmesidir.

Ceza aşağıdaki durumlarda verilir;

a) Eki Bölüm'ün diğer maddelerinde belirtilen disiplin suçları kapsamına girmeyen ve meslek ile ilgili yasa, tüzük ve yönetmeliklerin verdiği görevlerini yerine getirmemek,

b) TMMOB ya da Oda bitimlerinin, organlarının, çalışmalarını aksatıcı tutum ve davranışlarda bulunmak,

c) TMMOB ya da Oda organlarına seçilmiş üyelerin yasa ya da yönetmeliklerin kendilerine yüklediği görevleri yapmamak,

d) Onur Kuruluna sevkodilen bir üyeye ilişkin karar kesinleşmeden bu üyenin haklarını sınırlayıcı davranışlarda bulunmak.

#### *Para Cezaları*

Madde 8- Para cezaları ilgili odanın yıllık ödenti tutarının katları olarak uygulanır ve yıllık ödenti tutarının on katından az olamaz. Uygulanacak cezanın tutarı olayın doğurduğu sonuçlara göre belirlenir.

Para cezası: aşağıdaki durumlarda verilir:

a) Meslek mensupları arasında haksız rekabete neden olacak davranışlarda bulunmak.

b)- Büro tescili ve tescil yenilemesi gerektiren durumlarda, tescilsiz, mesleki etkinliklerde bulunmak, serbest - mühendislik ve mimarlık ile ilgili yönetmelik ve talimatlara uymamak,

e) Mesleki denetim uygulamasına aykırı davranmak,

il) TMMOB ya da Odalarca belirlenmiş asgari, ücretin altında ücret almak,

e) Uzmanı olmadığı konularda etkinlik yaparak yanlış meslek uygulanmış sırasında haksız kazanç sağlayarak üçüncü şahısları zarara uğratmak,

İ) Mühendislik mimarlık disiplinini ihlal eden projelerde, bir mühendis ya da mimar tarafından değil, sorumluluğunda yapılması gereken, ancak yetkisiz kişilerce yapılan projelere imza almak ya da attırmak,, ünzacılık yapmak.,

g) Onur Kuruluna sevk edilen bir üye ile ilgili karar kesinleşmeden bu üyenin haklarını sınırlayarak ilgili üyenin ekonomik kararına neden olmak ya da mesleki itibarını zedelemek,

h) Daha önce yazılı uyan cezası aldığı halde yine aynı gerektiren suçunu yinelenmek.

#### *Meslek Uygulamasının*

#### *Yasaklanması Cezası*

Madde 9- Meslek' uygulamasının yasaklanması cezası ilgilinin geçici bir süre için mühendislik ya da mimarlıkla ilgili bir işte çalışma yapmasının yasaklama süresi 15 (onbeş) günden az 6 (altı) aydan çok olamaz. Sürenin verilmesinde asgari süre gözönünde bulundurulur, ancak aynı olaydaki birden fazla etkenin bulunması durumunda ceza artırılır. Aynı suçun tekrarı durumunda ceza bu kez iki katı olarak uygulanır.

Serbest meslek uygulamasından yasaklama cezaları aşağıdaki durumlarda verilir:

a) Para cezasıyla cezalandırılan iş bir suçunu bilinci olarak yinelenmek,

b) Kişisel ya da bir grup adına çıkar sağlamak için mesleğini bilime ve meslek tekniğine aykırı biçimde uygulayarak kamuya, halka, üçüncü şahıslara zarar verilmek,, ;

c) Temelsiz suçlamalarla mesleği, meslek mensuplarını ya da TMMOB, Odalar ya da bunların alt birimlerini ka-

## YÖNETMELİM,

muoyunda "küçük s düşürmek ya da etkinliklerini engellemek.

#### *Odadan İhraç Cezası*

Madde 10- Öd adan ihraç cezası genel hükümlere göre medeni haklarını kaybetmiş olan, daha önce meslek uyu lapasının yasaklaması, cezasıyla cezalandırılmış olan ve aynı nitelikte suçu bilinçli olarak yineleyen, meslek topluluğuna zarar vermeyi sürdürerek meslek topluluğuna kazandırmayacağına kanaat getirilen üyeye verilir.

#### *Cezalarda Uyum*

Madde 11- Nitelikleri itibari ile benzer eylemlerde bulunanlara benzer disiplin cezaları verilir. Disiplin cezalarının verilmesinde ya da onaylanmasında Kurullar takdir haklarını kullanırlar ancak takdirlerini gerekçeli erinde belirtirler,

#### DÖRDÜNCÜ BÖLÜM ;

#### Disiplin Soruşturması'

#### *Genel Kural*

Madde 12- Disiplin işlemleri soruşturma ve kovuşturma olarak iki bölümdür. Disiplin kovuşturmasına yer olmadığına veya Onur Kurulu'na sevk edilmesine karar verilebilmesi için Oda Yönetim Kurulu tarafından: ilk incelemenin veya soruşturmanın yapılmış olması gerekir.

Disiplin soruşturma ve kovuşturmalarda ilgiliye, kendisine yöneltilen suçun açık ve yazılı olarak bildirilmesi, yazılı savunmasının istenmesi ve savunma için 15 (onbeş) günlük bir süre taranması zorunludur.

#### *Soruşturma, Soruşturmaya'*

#### *Başlanması ve Zaman Aşımı*

Madde 13- Soruşturma, bildirim üzerine ya da Yönetim organlarıncı yapılır.

Soruşturmaya suçların işlenmesinden itibaren 2 (iki) yıl' içinde başlanmak zorundadır. Disiplin cezası gerektiren eylem, aynı zamanda genci yasal bir suç oluşturuyor ve bu suç için, yasa daha uzun bir zaman aşımı süresi koymuş bulunuyorsa, bu zaman aşımı süresi uygulanır ve bu durum soruşturma açılmasında belirtilir;

#### *Bitirilir*

Madde 14- Sözlü veya yazılı bildirim, herhangi bir kişinin ilgili Oda birimlerine başvurusu ve hakkında bildirim;bu-

## YÖNETMELİK

luncüü meslek mensubunu belirtip iddialarını açıklamasıyla yapılmış olur.

Yazılı bildirimde, bildirim yapan kişinin açık kimliği, adresi, hakkında bildirimde-bulunulan kişinin kimliği, bildirim konusu, maddi olaylar ve bildiri gününün: belirtilmesi, varsa konuyla ilgili kanıtların belirtilmesi zorunludur. Aksi halde bu hususların yazılı bildirim yapan kişiden sağlanması Oda yönetim kumline aittir. Sozii bildirim durumunda bu bilgilerin istenmesi ve bildirimde bulunan kişi ve ilgili Öda birimi yöneticilerinden birisi tarafından» imzalanarak bir tutanak tutulması zorunludur. Bildirimde bulunan kişinin kimliği, adresi ve imzası bulunmayan istekler işleme konulmaz.

Bildirimde bulunan .kişinin kimliği zorunluluk olmadıkça saklı tutulur., Disiplin kovuşturmasına yer olmadığı kararı verilen durumlarda, hakkında soruşturma yapılan kişinin isteği üzerine blikrimde bulunun kişinin kimliği kendisine açıklanır.

### *Yönetim Kurulunca Soruşturma*

Madde 15- TMMOB Yönetim Kurulu ya da Öda Yönetim .Kurulları, bildirim olmasa bile mesleğin, meslektaşların. Birliğin ve Odanın onur ve itibarını .sarıcı her türlü eylem» beyan veya yayında bulunan, bu yönetmelik kapsamındaki kişiler hakkın da ilgili Odasınca veya başka bir Odu'ulan soruşturma uç ilmasını isteyebilir,

### *İlk İnceleme ve*

### *Soruşturmacı Atanması*

Madde 16- Oda Yönetim Kurulu, ivedi durumlar dışında bildirim yapılmasından sonra ilk toplantısında ve en geç bir ay içinde konuyu inceleyerek:

a) Bildirimi te »ersiz görürse "Soruşturma açılmasına yer olmadığına ilişkin" kararını bildirimde bulunan tarata bildirir. , ,

b) Bildirimi soruşturmaya değer gördüğünde ise Yönetim kurulu şu iki yoldan birini izler,

1) Yönetim Kurulu hakkında, bildirim yapılan kişiye bildirim konusunu 7 (yedi) gün içinde yazılı olarak bildirir ve tebliğ tarihinden başlayarak 15 (onbeş) gün

çinde ilgilinin açıklamasını ve varsa kanıtlarını bildirmesini ister. İlgilinin yanıtından sonra ya da yanıt gelmemesi durumunda 15 (onbeş) günlük sürenin bitiminden sonra dosyayı Onur Kurulu'na sevk edip etmeyeceğine karar verir.

2) Yönetim Kurulu, bil diri m f inceleyerek gerekli gördüğü durumlarda bir ya da birkaç Oda üyesini bildirim Yönetim Kurulu iiii a ulaşmasından itibaren en geç 15 (onbeş) gün içinde soruşturmacı olarak atar. Soruşturmacı olarak atanan üyenin Oda Onur Kuruluna seçilme yeteneğinde ol nias ı gerekir.'Soruşturmacının atandığına dair Yönetim Kurulu'kararı bulunmak zorundadır. Soruştunnaci bu kararın örneğini, hakkında .suçlamada bulunulan kişiye bildirmek zorundadır. Soruşturmacı olarak atanan fiye görevi kabul etmeyebilir. Eğer bildirimde bulunan kişi aynı zamanda yönetim kurulu üyelerinden biri ise bu atama kararında oylamaya katılamaz. Soruşturmacı raporunu hazırlayarak Yönetim Kurulu'na sunar.

c) Bildirim Yönetim Kuruluna ulaşmasından itibaren 2 (iki) ay içinde işlem görmemiş ya da Yönetim Kurulunca ek süre tanınmamış dosyalar Onur Kurulu'na aktarılır. Ek süre 2 (iki) ay t geçemez. '

### *Soruşturmanın Yöntemi*

Madde 17- Soruşturmacı, hakkında soruşturma açılan kişiye suçlamayı açık ve anlaşılır bir biçimde yazılı ve gizli olarak tebliğ eder've tebliğinden itibaren 15 (onbeş) gün içinde yazılı açıklamada bulunmasını ister, İlgili kişi .haklı gerekçeler göstererek 1 (bir) ayı geçmemek üzere ek süre isteyebilir. Bu süreler içinde savunmasını vermeyen kişi, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır, Gereklü görülen durumlarda suçlanan kişinin sözlü anlatımlarına başvurulur. Soruşturmacı, kişinin lehinde ve aleyhindeki bütün kanıtları; toplamakla yükümlüdür. Bu nedenle olayla ilgili tüm kişilerin ya da kuruluş yöneticilerinin"bilgilerine başvurulabilir. Resmî makamlardan belgeler isteyebilir. Tanıklasın sözlü anlatımlarına, bu anlatımları yazıya dönüştürmek koşuluyla başvurulabilir.

Soruşturmacının bu'amaçla yaptığı tüm yazışmalar "GİZLİ" kaydı: ile yapılır. Soruşturmacı, suçlanan kişinin anlatı-

mının silin masından veya bunun için ön-görülen sürenin dolmasından itibaren 20 (yirmi) gün içinde soruşturma dosyasını tamamlayarak Yönetim Kurulu'na sunar.

Yönelim Kurulu, soruşturma raporunu eksik görürse, eksikliği uzatmasız en çok 20' (yirmi) gün içinde tamamlar.

### *Disiplin Kovuşturmasına*

### *: Yer Olmadığına*

### *.İlişkin Karar*

Madde 18- Yönetim Kurulu, dosyayı inceleyerek, bildirimde bulunulan kişi hakkında disiplin kovuşturması açılmasını gerektirecek bir nedenin olmadığını saptadığı takdirde, "pisiplin kovuşturması açılmasına yer oimadığı"na ' gerekçeli olarak karar verir. Bu kararda bildirimde bulunulanın adı ve adresi ile yöneltile eylem,, inceleme ve kanıtlar belirtilir.

Karar, bildirimde bulunan ilgili ile hakkında soruşturma açılmış üyeye bildirilir.

### *Soruşturma ve*

### *Kovuşturmaya*

### *Yer Olmadığı*

### *Kararına İtirazlar*

Madde 19- Öda Yönetim Kurulunun "soruşturma ya da kovuşturma açılmasına yer'olmadığına ilişkin" kararlarına karşı, ilgililer,, bildirim tarihinden itibaren: 15 (onbeş) gün içinde, Öda Onur Kurulu'na itiraz edebilirler. İtiraz, dilekçesi, ilgili dosya ile birlikte. Oda Yönelim Kurulu aracılığı ile Öda Onur Kurulu'na gönderilir.

Oda Onur Kurulu tarafından dosya üzerinde yapılacak inceleme sonunda, bildirim veya istem konusu incelemeye değer nitelikte görülürse, dosyayı incelemeye alır. Oda Yönetim Kurulu ve itiraz sahibi Onur Kurulu'nun bu kararına uymak zorundadır. Bu durumda sonuşturmaOnur Kurulu tarafından tamamlanılır.

Öda Onur Kurulu'nun soruşturma ya da kovuşturmaya yer olmadığına ilişkin kararlarına karşı. Oda Yönetim Kurulu veya ilgili kişi Yüksek Onur Kurulu'na itiraz edebilir.

Yüksek Onur Kurulu ve Öda Onur K»rollan kendilerine gelen dosyaları 1 (bir) ay içinde karara bağlarlar.